

**Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на
Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с
общинско участие в капитала**

**ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) С настоящата наредба се урежда:

1. редът за образуване, преобразуване и прекратяване на общински публични предприятия, както и упражняването правата на собственост на община Чирпан върху дялове или акции в търговски дружества;

2. политиката за участие на община Чирпан в публичните предприятия с общинско участие в капитала;

3. правилата за избор на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия;

4. редът за възлагане на управление и контрол на публичните предприятия;

5. правомощията на органите за управление и контрол на публичните предприятия с общинско участие в капитала;

6. задължения на представителите на община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества, в които община Чирпан е съдружник или акционер;

7. особени правила за сключване на някои сделки;

8. публичното оповестяване и одит на публичните предприятия с общинско участие в капитала;

9. създаването и поддържането на публичен регистър за търговските дружества с общинско участие в капитала.

(2) За публичните предприятия с над 50 на сто общинско участие в капитала се прилагат разпоредбите на настоящата Наредба.

(3) За дъщерните дружества на търговските дружества с над 50 на сто общинско участие в капитала, ако чрез тях община Чирпан контролира повече от 50 на сто от дяловете/акциите с право на глас или по друг начин упражнява доминиращо влияние, се прилагат разпоредбите на настоящата Наредба.

Чл. 2. Общински съвет – Чирпан упражнява правата на община Чирпан в търговски дружества с общинско участие в капитала, по реда и чрез органите, посочени в тази Наредба.

Чл. 3. (1) Стопанската дейност на публичните предприятия се извършва при равни условия с другите икономически субекти и не се допускат злоупотреба с монополно или господстващо положение, както и нелоялна конкуренция.

(2) Публичните предприятия с общинско участие в капитала се разделят на категориите "микро", "малки", "средни" и "големи" въз основа на критериите в глава втора, раздел I и раздел II от Закона за счетоводството.

Чл. 4. (1) На публичните предприятия може да се възлагат задължения за извършване на обществена услуга или за изпълнение на цели на публичната политика от Общински съвет – Чирпан.

(2) Задълженията по ал. 1 се конкретизират чрез посочване на съдържанието им, задълженото публично предприятие, срока и условията, при които те следва да бъдат

изпълнени, както и други условия, ако има такива. Информацията се публикува на интернет страниците на публичното предприятие и на община Чирпан.

(3) Разходите на публичните предприятия, в изпълнение на задължения по ал. 1, се финансират от общинския бюджет или по ред, определен със закон, и се оповестяват в годишния финансов отчет.

(4) Публичните предприятия, на които са възложени задължения за извършване на обществени услуги и/или изпълнение на цели на публичната политика, прилагат правилата за публично оповестяване по глава десета, като предприятията, категоризирани като "големи".

Чл. 5. Община Чирпан упражнява правата си в публичните предприятия, като се ръководи от следните принципи:

1. еднакво третиране на съдружниците и акционерите;
2. прозрачност и отчетност;
3. самостоятелност на публичните предприятия в оперативното управление;
4. достъп на публичните предприятия до дългово и капиталово финансиране на икономическите им дейности при пазарни условия;
5. избор на органите за управление и контрол в публичните предприятия след провеждане на публично оповестен конкурс.

ГЛАВА ВТОРА ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ. НЕПАРИЧНИ ВНОСКИ.

Чл. 6. (1) В Община Чирпан публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, когато е „микро”, „малко“ и „средно“, съгласно критериите описани в глава втора, раздел I и раздел II от Закона за счетоводството, се учредява като дружество с ограничена отговорност.

(2) По изключение, публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, може да се учреди като акционерно дружество, когато е „голямо“ предприятие, съгласно критериите описани в Закона за счетоводството.

(3) Промяна в правната форма се извършва, в случай че за период от три последователни финансови години публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала отговаря на критериите за "голямо" предприятие. Промяната се извършва в срок до една година.

Чл. 7. (1) Общински съвет – Чирпан с решение може да образува, преобразува и прекратява публични предприятия – еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала по реда и условията, предвидени в закон и други относими нормативни актове.

(2) Преобразуването на търговско дружество с общинско участие в капитала се извършва с решение на Общински съвет – Чирпан е по реда на глава шестнадесета от Търговския закон.

(3) Прекратяването на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала се извършва по реда на Търговския закон след решение на Общински съвет – Чирпан.

(4) Общински съвет – Чирпан приема решения за учредяване и участие в други търговски дружества. Общината не може да бъде неограничено отговорен съдружник в такива дружества.

Чл. 8. (1) Имоти и вещи или вещни права върху имоти – частна общинска собственост, могат да се внасят, като непарична вноска в капитала на публични предприятия – еднолични търговски дружества, публични предприятия и търговски дружества, в които община Чирпан е съдружник или акционер, с решение на Общински съвет – Чирпан, взето с мнозинство от две трети от общия брой на общинските съветници по реда предвиден в Търговския закон, Закона за общинската собственост и Закона за лечебните заведения.

(2) По решение на Общински съвет – Чирпан, капиталът на публичните предприятия – едноличните търговски дружества с общинско участие може да се намалява със стойността на имоти и вещи или вещни права, които са внесени като непарична вноска в капитала им.

(3) Имотите и вещите, със стойността на които е намален капиталът на публичните предприятия – едноличните търговски дружества с общинско участие, придобиват статут на частна общинска собственост от влизането в сила на решението по ал. 2 и се управляват от кмета на община Чирпан, освен ако с решение на Общинския съвет не е указано друго.

(4) Общински съвет – Чирпан със свое решение се произнася по характера на собствеността и предоставянето за управление на имота (вещта) или вещните права, придобити от общината след приключване на производството по ликвидация на еднолични търговски дружества с общинско участие.

ГЛАВА ТРЕТА ОБЩИНСКА ПОЛИТИКА

Раздел I

Разработване на Политиката за участието на общината в публичните предприятия

Чл. 9. (1) Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия е кратък рамков документ, който има за цел да определи общите цели и приоритетите, които общината си поставя като собственик в публичните предприятия.

(2) Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия с общинско участие в капитала се разработва от кмета на общината, приема се Общински съвет – Чирпан и се оповестява на интернет страницата на община Чирпан.

(3) Общински съвет – Чирпан определя съдържанието на Политиката за участието на общината в публичните предприятия в съответствие с принципите в чл. 5.

Чл. 10. (1) Общински съвет – Чирпан актуализира Политиката за участието на общината в публичните предприятия периодично:

1. поне веднъж на всеки четири години;
2. когато установи изменение на икономическите условия или други обстоятелства, налагащи промяна в подхода на община Чирпан, като собственик в публичните предприятия.

(2) Актуализацията се изготвя въз основа на извършените годишни прегледи на действащата политика от ресорната постоянна комисия към Общински съвет – Чирпан.

Чл. 11. При разработването и актуализирането на Политиката за участието на общината в публичните предприятия, Общински съвет – Чирпан може да провежда обществени консултации.

Раздел II

Съдържание на Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия

Чл. 12. (1) С Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия се определят:

1. обосновката на собствеността на община Чирпан в публичните предприятия;
2. целите, които община Чирпан си поставя като собственик в публичните предприятия;
3. ролята на община Чирпан в ръководството на публичните предприятия;
4. редът за изпълнението и контрола на Политиката;
5. ролята и отговорностите на всички общински органи, които упражняват права на община Чирпан или правомощия, относими към предмета на дейност на публичните предприятия.

(2) В зависимост от избраните специфични критерии, публичните предприятия могат да бъдат групирани в отделни категории.

Чл. 13. (1) В обосновката на причините община Чирпан да притежава участие в публичните предприятия се включва:

1. информацията за публичните предприятия, в които община Чирпан участва;
2. причините, поради които община Чирпан участва в публичните предприятия;
3. информация за очакваното развитие на публичните предприятия;

Чл. 14. Целите, които община Чирпан си поставя с участието си в публичните предприятия, могат да бъдат дългосрочни и средносрочни за всяко конкретно предприятие.

Чл. 15. (1) Дългосрочните цели могат да бъдат както финансови, така и нефинансови, и да се отнасят за целия общински сектор или за определена част от него в зависимост от предмета на дейност на публичните предприятия.

(2) В Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия се определят общите цели с дългосрочен характер в съответствие с обосновката за общинската собственост, както и очакваните резултати.

Чл. 16. (1) Средносрочните цели могат да бъдат финансови и нефинансови.

(2) Средносрочните цели са за един бизнес цикъл от 3 до 5 години – за всяко конкретно предприятие. Те се одобряват от Общински съвет – Чирпан в съответствие с одобрената Политика за участие на община Чирпан в публичните предприятия.

Чл. 17. (1) Общински съвет – Чирпан приема годишен обобщен доклад за резултатите от дейността на публичните предприятия с общинско участие в капитала, и го публикува на своята интернет страница в срок до 31 октомври на следващата година.

(2) Докладът включва информация най-малко за:

1. общинския портфейл в публичните предприятия;
2. изпълнението на Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия през отчетния период;
3. финансовото и оперативното състояние на публичните предприятия в края на отчетния период;
4. представянето на публичните предприятия и изпълнението на заложените стратегически цели и планирани резултати;
5. оценка за степента на съответствие на дейността на публичните предприятия с приложимите стандарти за корпоративно управление и оповестяване;

6. състава на органите на управление и контрол, техните възнаграждения и извършените промени в тях.

(3) За всяко публично предприятие, с общинско участие в капитала, категоризирано като "голямо", докладът трябва да съдържа информация за изпълнението на целите на община Чирпан, като собственик в публичните предприятия, заложи от Политиката за участието на община Чирпан в публичните предприятия.

(4) Информацията по предходната алинея следва да съдържа данни относно:

1. приходи;
2. възвръщаемост;
3. плащания от/към бюджета;
4. публични цели;
5. наети работници/служители;
6. пазарен дял;
7. членове на органите за управление и контрол;
8. опазване на околната среда и други.

(5) Проектът на обобщен доклад се изготвя от община Чирпан със съдействието на публичните предприятия с общинско участие в капитала, които предоставят необходимата информация.

Чл. 18. (1) Органите на управление на публичните предприятия – еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала разработват и представят в община Чирпан бизнес програма за целия срок на договора за управление и конкретно за всяка година, в едномесечен срок от сключване на договора за възлагане на управлението, която съдържа най-малко следната информация:

1. състояние на дружеството – анализ на активите и пасивите, приходите и разходите, паричните потоци, човешките ресурси и други;
2. цели и намерения за развитие на дружеството;
3. организационни и финансови мероприятия за постигане на целите и намеренията – необходими ресурси, инвестиционни разходи, в т. ч. със собствени средства;
4. очаквани резултати – приходи от оперативна дейност, печалба или намаляване на загуба, задължения, в т. ч. към финансови предприятия и други дългове.

(2) Проектът на бизнес програмата се публикува на официалната интернет страница на дружеството и се представя на кмета на общината, който я внася за приемане от Общински съвет – Чирпан.

(3) Годишният отчет за изпълнението на бизнес програмата е елемент от годишния доклад за дейността, който се приема от Общински съвет – Чирпан с приемането на годишния финансов отчет на дружеството.

(4) Органите на управление на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие, представят в община Чирпан писмен отчет за дейността си, който съдържа най-малко следната информация:

1. анализ на финансовото и икономическото състояние на дружеството;
2. анализ и оценка на степента на изпълнение на бизнес програмата по показателите, заложи в нея;
3. изпълнение на мероприятията, включени в бизнес програмата, съответно етапа на изпълнение;
4. съществуващи проблеми и мерки за тяхното отстраняване;

(5) Органите за контрол на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие представят в община Чирпан и в Общински съвет – Чирпан писмен отчет за дейността си.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ПРАВА НА ОРГАНИТЕ НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ – ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Раздел I Органи на публичните предприятия – търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл. 19. Едноличен собственик на капитала на публичните предприятия – търговски дружества с ограничена отговорност и на акционерните дружества с изцяло общинско участие е община Чирпан. Общински съвет – Чирпан упражнява правата на собственост на общината върху дяловете или акциите на дружествата по реда на Търговския закон, Закона за общинската собственост, Закона за лечебните заведения, настоящата наредба и другите относими нормативни актове.

Чл. 20. (1) Органи на публично предприятие – еднолично дружество с ограничена отговорност са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят.

(2) Органи на публично предприятие – еднолично акционерно дружество са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. съветът на директорите при едностепенна система на управление, респ.

управителния и надзорния съвет при двустепенна система.

(3) Органите на публични предприятия – търговски дружества, в които община Чирпан е съдружник, респ. акционер, се формират по реда и правилата на Търговския закон.

Раздел II Компетентност на органите на публично предприятие – еднолично дружество с ограничена отговорност

Чл. 21. (1) Общински съвет – Чирпан, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в публично предприятие – еднолично дружество с ограничена отговорност, има следните правомощия:

1. изменя и допълва учредителния (дружествения) акт на дружеството;
2. дава разрешение за съществена промяна или допълнение в предмета на дейност на дружеството, промяна на адреса на управление или други съществени организационни промени;
3. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по който това следва да се извърши;
4. приема годишния финансов отчет, взема решение за разпределяне на печалбата, за изплащане на дивидент и за неговия размер;
5. взема решение за извършване на непарична вноска в капитала на търговски дружества по реда и при условията, регламентирани със Закона за общинската собственост, Търговския закон и Закона за лечебните заведения;

6. взема решения за извършването на допълнителни парични вноски по реда на чл. 134 от Търговския закон;

7. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

8. избира и освобождава контролър, в случаите когато е предвидено, и определя възнаграждението му;

9. утвърждава избора на регистриран одитор за проверител на годишния финансов отчет на дружеството, в предвидените от закона случаи;

10. взема решение за предсрочно прекратяване на договорите за възлагане на управление и за възлагане на контрол;

11. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролър и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

12. взема решения за откриване или закриване на клонове на дружеството и за участие в капитала на други търговски дружества;

13. взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството;

14. взема решение за обявяване на дружеството в ликвидация; определя, а при необходимост и удължава срока на ликвидацията; назначава ликвидатор и определя възнаграждението му;

15. взема решения за придобиване или разпореждане на недвижими имоти и вещни права върху тях;

16. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции – собственост на дружеството в други дружества;

17. взема решения за придобиване, разпореждане и/или сключване на лизингови договори за дълготрайни материални активи (само движими вещи) на стойност над 10000 (десет хиляди) лева с ДДС.

18. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството с обща стойност за текущата година, която надхвърля 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 (три) години, независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив, с изключение на наемните договори, сключени по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

19. дава съгласие за сключване на договори за кредит; за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

20. дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица; за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;

21. дава разрешение за получаване на целево финансиране, одобрени с общинския бюджет за финансиране дейността на дружеството в предвидените от закон случаи, при спазване на реда и условията предвидени в Закона за лечебните заведения и Закона за държавните помощи;

22. дава разрешение за получаване на безлихвена финансова помощ, при спазване на Закона за държавните помощи;

23. одобрява бизнес програмата за срока на възлагане на управлението;

24. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност съгласно действащото законодателство и от учредителния (дружествения) акт.

Чл. 22. (1) Управителят на публично предприятие – еднолично дружество с ограничена отговорност:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт на дружеството, настоящата наредба и решенията на Общински съвет – Чирпан;

2. представлява дружеството;

3. решава всички въпроси на ниво оперативно управление на дружеството, които не са от изключителната компетентност на Общински съвет – Чирпан;

4. изпълнява функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и общината;

5. предприема действия в защита интересите на община Чирпан в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;

6. взема решения за отдаване под наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството, когато общата им стойност за текущата година е под 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви декември на предходната година и срокът на договора за наем не надхвърля 3 (три) години, или наемните договори се сключват по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

7. осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;

8. изпълнява и други дейности, възложени му с договора за управление.

(2) Управителят на публично предприятие едноличното дружество с ограничена отговорност

– лечебно заведение освен правата и задълженията по предходна алинея има и следните правомощия:

1. контролира финансовото състояние на лечебното заведение и отговаря за финансовата му стабилност;

2. извършва структурни и организационни промени в лечебното заведение;

3. възлага на началниците на структурните звена контролирането на финансовото им състояние;

4. свиква медицински съвет към лечебното заведение;

5. предоставя при поискване информация за медицинските дейности, ресурсите за тяхното обезпечаване и анализ на ефективността на лечебното заведение на собственика, на финансиращия орган и на Министерството на здравеопазването.

(3) Отношенията между публичното предприятие и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението.

(4) Договорът за възлагане на управлението се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез Кмета на община Чирпан.

Раздел III

Компетентност на органите на публично предприятие - еднолично акционерно дружество

Чл. 23. (1) Общински съвет – Чирпан, като упражняващ правата на едноличния собственик в публично предприятие – еднолично акционерно дружество, има следните правомощия:

1. преобразуване и прекратяване на дружеството;

2. изменя и допълва устава на дружеството;

3. дава разрешение за съществена промяна или допълнение в предмета на дейност на дружеството, промяна на адреса на управление или други съществени организационни промени;

4. взема решения за откриване, преместване или закриване на клонове на дружеството;

5. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по-който това следва да се извърши;

6. взема решение за извършване на непарична вноска в капитала на търговски дружества по реда и при условията, регламентирани със Закона за общинската собственост, Търговския закон и Закона за лечебните заведения;

7. избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет, и определя възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението;

8. определя размера на гаранцията за управление, предоставяна от членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет;

9. освобождава от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;

10. избира и освобождава регистриран одитор;

11. одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначения регистриран одитор и годишния доклад за дейността на дружеството; одобрява предложението на управителния съвет, респ. на съвета на директорите, за разпределение на печалбата и взема решение за извършване на посоченото разпределение, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;

12. назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;

13. взема решения за предявяване на иск срещу членовете на съвета на директорите или срещу членовете на надзорния и управителния съвет и назначава представители за водене на процес;

14. взема решения за придобиване или разпореждане на недвижими имоти и вещни права върху тях;

15. дава разрешение за придобиване или за разпореждане с дялове или акции – собственост на дружеството в други дружества;

16. взема решение за придобиване, разпореждане и/или сключване на лизингови договори за дълготрайни материални активи (само движими вещи) на стойност над 10000 (десет хиляди) лева с ДДС.

17. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството с обща стойност за текущата година, която надхвърля 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 (три) години, независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив, с изключение на наемните договори, сключени по реда на чл. 102, ал. 4 от Закона за лечебните заведения;

18. дава съгласие за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

19. дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица, за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;

20. одобрява избора на застраховател, преди сключване на договорите за задължително застраховане на имуществото (движимо и недвижимо), и за задължителна застраховка "Професионална отговорност".

21. дава разрешение за получаване на целево финансиране, одобрени с общинския бюджет за финансиране дейността на дружеството в предвидените от закон случаи, при спазване на реда и условията предвидени в Закона за лечебните заведения и Закона за държавните помощи;

22. дава разрешение за получаване на безлихвена финансова помощ, при спазване на Закона за държавните помощи;

23. одобрява бизнес програмата за срока на възлагане на управлението;

24. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност съгласно действащото законодателство и от учредителния (дружествения) акт.

Чл. 24. (1) Съветът на директорите на публично предприятие – еднолично акционерно дружество с едностепенна система на управление:

1. представлява дружеството;

2. възлага управлението на дружеството на един или няколко изпълнителни членове, избрани измежду неговите членове, определя възнаграждението им и сключва договори с тях.

3. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала.

(2) Надзорният съвет на публично предприятие – еднолично акционерно дружество:

1. избира членовете на управителния съвет, определя тяхното възнаграждение и може да ги заменя по всяко време;

2. представлява дружеството само в отношенията с управителния съвет;

(3) Управителният съвет на публично предприятие – еднолично акционерно дружество:

1. управлява и представлява дружеството под контрола на надзорния съвет;

2. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала и на надзорния съвет.

(4) Отношенията между публичното предприятие и членовете на съвета на директорите, респективно на управителния и надзорния съвет се уреждат с договор за възлагане на управлението.

(5) При публични предприятия – еднолични акционерни дружества с двустепенна система на управление, договорът с член на надзорния съвет се сключва от името на дружеството, чрез кмета на община Чирпан.

(6) При публични предприятия – еднолични акционерни дружества с двустепенна система на управление, договорът за възлагане на управлението с член на управителния съвет се сключва от името на дружеството, чрез председателя на надзорния съвет или чрез упълномощен от него член.

(7) При публични предприятия – еднолични акционерни дружества с едностепенна система на управление договорът за възлагане на управлението с изпълнителния член на съвета на директорите се сключва чрез председателя на съвета на директорите.

(8) При публични предприятия – еднолични акционерни дружества с едностепенна система на управление договорите за възлагане на управлението с членове на съвета на директорите, които не са изпълнителни членове, се сключват от името на дружеството, чрез кмета на община Чирпан.

Чл. 25. Ликвидаторите на общински еднолични търговски дружества имат правата и задълженията, предвидени в Търговския закон, Закона за лечебните заведения и други относими нормативни актове.

Чл. 26. Учредителните (дружествени) актове или уставите на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала се приемат от Общински съвет – Чирпан и се подписват от председателя на Общински съвет – Чирпан.

Раздел IV

Изисквания към органите на управление и контрол на публичните предприятия

Чл. 27. (1) Управител или член на колективен орган за управление и контрол на публично предприятие може да бъде български гражданин, гражданин на Европейския съюз или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, който:

1. има завършена образователно-квалификационна степен "бакалавър" или по-висока;
2. има най-малко 5 години професионален опит;
3. не е поставен под запрещение;
4. не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
5. не е лишен от правото да заема съответната длъжност;
6. не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
7. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, обявени в несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
8. не е съпруг или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
9. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1-38 и 41-45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;
10. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;
11. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
12. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;
13. отговаря на други изисквания, предвидени в учредителния акт или устава на дружеството.

(2) Забраните по ал. 1, т. 10 и 11 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(3) Не може да бъдат управители и изпълнителни членове на съветите на директорите и на управителните съвети лица, които работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподаватели във висше училище, и/или като лекари в общински лечебни заведения.

(4) Контролът за спазването на учредителния акт и за опазването на имуществото на еднолично дружество с ограничена отговорност с общинско участие в капитала, се възлага с договор за контрол, сключен от името на дружеството, чрез кмета на община Чирпан.

(5) Договорите за управление и за контрол на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала – публични предприятия се сключват за срок от 4 години.

Чл. 28. (1) Всички членове на органите за управление и контрол на публични предприятия с общинско участие в капитала се избират и назначават след провеждане на конкурс.

(2) В съветите на директорите и в надзорните съвети на публичните предприятия с общинско участие в капитала независимите членове трябва да са не по-малко от една трета, но не повече от една втора от състава.

(3) Съветите на директорите и надзорните съвети на публичните предприятия, категоризирани като "големи", се състоят най-малко от петима членове. Председателят на съответния съвет трябва да е независим член.

Чл. 29. (1) Независимите членове трябва да отговарят на изискванията по чл. 27.

(2) Независим член не може да бъде:

1. служител в публичното предприятие;
2. съдружник, респ. акционер в същото публично предприятие;
3. лице, което лично или чрез свързани лица има търговски отношения с публичното предприятие;
4. едноличен търговец, съдружник или акционер в търговско дружество, което има същия или сходен предмет на дейност като публичното дружество;
5. свързано лице с друг член на управителен или контролен орган на публичното предприятие.

(3) Не са независими членове представителите на община Чирпан в органите за управление и контрол.

(4) Членовете на управителните съвети в акционерните дружества с двустепенна структура са независими от община Чирпан.

ГЛАВА ПЕТА

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНА ЧИРПАН В ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е СЪДРУЖНИК ИЛИ АКЦИОНЕР

Чл. 30. Общински съвет – Чирпан определя с решение представителите на община Чирпан в органите на публичните предприятия и търговските дружества, в които община Чирпан е съдружник, респ. акционер.

Чл. 31. (1) Представителите на община Чирпан в публичните предприятия и търговските дружества, в които община е съдружник или акционер, са длъжни да защитават нейните интереси при осъществяване на дейността на дружествата.

(2) Представителите на община Чирпан представят отчет за икономическите резултати и финансовото състояние на публичните предприятия или търговските дружества, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване всяко шестмесечие в Общински съвет – Чирпан.

(3) Когато се констатира умишлено нарушение на интересите на община Чирпан от неин представител в публичното предприятие/търговско дружество, Общински съвет – Чирпан взема решение за неговото отстраняване и определя нов представител.

Чл. 32. В публични предприятия и търговски дружества, в които община Чирпан е съдружник, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на съдружниците, вземат предварително писмено съгласие, под формата на решение на Общински съвет – Чирпан при изразяване на становище по следните въпроси:

1. изменяне или допълване на дружествения договор;
2. приемане или изключване на съдружник, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. приемане на годишния отчет, разпределяне на печалбата и изплащането на дивидент;
4. избиране на управителя, определяне възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
5. назначаване и освобождаване на регистрирани одитори, когато извършването на одит е задължително в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит;
6. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
7. даване на разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни активи;
8. решение за допълнителни парични вноски;
9. решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
10. решение за предявяване на иски за дружеството срещу управителя или контролора и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;
11. преобразуване и прекратяване на дружеството;
12. обезпечения в полза на трети лица;
13. сключване на договори за кредитиране на трети лица;
14. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;
15. назначаване на ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност; удължаване на определения срок на ликвидацията; определяне на възнаграждението на ликвидаторите;
16. други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

Чл. 33. (1) В публични предприятия и търговските дружества, в които община Чирпан е акционер, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на акционерите, вземат предварително писмено съгласие под формата на решение на Общински съвет – Чирпан по следните въпроси:

1. изменяне или допълване на устава на дружеството;
2. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
3. преобразуване и прекратяване дружеството;
4. избиране и освобождаване членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет;
5. определяне възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението, включително правото им да получат част от печалбата на дружеството, както и да придобият акции и облигации на дружеството;
6. назначава и освобождава регистриран одитор;
7. одобряване на годишния финансов отчет, след заверка от назначения регистриран одитор, както и решението за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;
8. назначаване на ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;
9. за внасяне на непарични вноски;
10. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
11. даване на разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни материални активи;
12. освобождаване от отговорност членовете на надзорния съвет, на управителния съвет и на съвета на директорите;
13. обезпечения в полза на трети лица;

14. сключване на договори за кредитиране на трети лица;
15. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;
16. други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

(2) При избор на членове на съвети на директорите или на надзорни съвети в дружествата по ал.1 упълномощеното от Общинския съвет лице предлага такъв брой членове, който съответства на не по-малко от пропорционалното участие на общината в капитала на търговското дружество.

ГЛАВА ШЕСТА

ВЪЗЛАГАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО И КОНТРОЛА НА ОБЩИНСКИТЕ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА. ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОР

Чл. 34. Управлението на едноличните търговски дружества с общинско участие се възлага с договори за управление, сключени между Кмета на общината и съответния управител.

Чл.35. (1) Управлението на общински търговски дружества се възлага след провеждане на публично оповестен конкурс.

(2) Процедурата за провеждане на конкурсите за възлагане на управлението на еднолични търговски дружества с общинско участие се открива с решение на Общински съвет – Чирпан по реда на следните правила:

1. Председателят на Общински съвет – Чирпан публикува обява в един регионален и/или един местен вестник не по-късно от 2 месеца преди изтичане на договора за управление на общинското търговско дружество, в която се посочват изискванията, на които следва да отговарят кандидатите за различните дружества, съобразно предмета на дейност;

2. Специалните изисквания извън тези посочени в чл. 27 от Наредбата и необходимите документи за удостоверяването им се определят от комисия по провеждане на избора;

3. Комисията по избора се определя с решение на Общински съвет – Чирпан за всеки конкретен избор и се състои от 5 общински съветници, които не са кандидати за сключване на договор за управление;

4. Комисията в 7-дневен срок от изтичане срока за подаване на документи извършва проверка на документите на кандидатите и допуска до конкурса всички, които отговарят на обявените изисквания и ги уведомява писмено. В случай, че нито един кандидат не отговаря на изискванията, определени за длъжността, след приключването на писмения или устния етап от процедурата, Комисията за номиниране взема решение за прекратяването на процедурата за оценка на кандидатите и уведомява Общинския съвет, който започва нова процедура за номиниране с решение.

5. Общината предоставя на допуснатите кандидати писмена информация с анализ за състоянието на съответното търговско дружество и последния годишен баланс;

6. Допуснатите до конкурса кандидати в 10-дневен срок са длъжни да представят бизнес програма за развитието на дружеството. Кандидатите имат право да се запознаят на място с отделни обекти на дружеството и да поискат необходимата им допълнителна информация;

7. Комисията след обсъждане на бизнес програмите и събеседване с кандидатите извършва класиране на същите, за което съставя протокол, който представя на Председателя на Общински съвет – Чирпан;

8. Въз основа на представения протокол по т. 7 Председателят на Общински съвет – Чирпан изготвя предложение до Общинския съвет за възлагане управлението на дружеството с кандидата класирал се на първо място. Със свое решение Общински съвет – Чирпан одобрява предложения кандидат и възлага на кмета на общината да сключи договор за възлагане на управлението в едномесечен срок. Едномесечният срок за сключване на договор за възлагане на управлението тече от датата на влизане в сила на решението;

9. В случай, че одобреният кандидат не сключи договор в срока по предходната алинея, с решение Общинският съвет може да одобри следващия класиран.

10. С решение Общинският съвет може да отхвърли всички класирани кандидати. В този случай се взема решение за провеждане на нова процедура за избор на членове на управителен или контролен орган.

(3) Решенията по предходната алинея се вземат с обикновено мнозинство.

(4) Общото събрание на публичното предприятие с повече от 50% общинско участие в капитала, прилага съответно правилата на тази глава.

Чл. 36. Общинският съвет, по предложение на кмета, може да приеме решение за назначаване на временно изпълняващ длъжността управител без провеждане на конкурс при образуването на дружеството или в случай, че са налице обстоятелства, които налагат договора за управление да бъде прекратен предсрочно. В този случай в решението за назначаване на управител общинският съвет задължително определя и срока, за който се назначава лицето, който не може да бъде по-дълъг от 6 месеца.

Чл.37. Управлението на общинските търговски дружества, които са лечебни заведения, се възлага след провеждане на конкурс в съответствие с изискванията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения.

Чл. 38. Договорите за управление се сключват за срок от четири години.

Чл. 39. Общински съвет – Чирпан избира със свое решение членове на контролен орган на публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала след провеждане на конкурсна процедура по реда на тази глава от Наредбата.

Чл. 40. (1) При приемане на решение за прекратяване на публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, Общинският съвет назначава ликвидатор, като кметът на общината сключва договор с него.

(2) Ликвидаторите следва да отговарят на изискванията по чл.27 от Наредбата.

(3) В договора с ликвидатора се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

(4) Ликвидаторът представя отчет за резултатите от дейността си до края на месеца, следващ всяко тримесечие пред Общинския съвет и общината.

(5) Договорите с ликвидаторите се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно – при съответно приложение на чл. 43 от Наредбата.

ГЛАВА СЕДМА
ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО И ОПРЕДЕЛЯНЕ
НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА УПРАВИТЕЛНИ
И КОНТРОЛНИ ОРГАНИ НА ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Раздел I
Възлагане на управлението

Чл. 41. (1) В договора за управление и контрол или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора;
5. размерът на паричната гаранция, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение, която те дават за своето управление;
6. взаимоотношенията между страните в периода от прекратяване на договора до заличаване на името на освободения член на орган за управление или контрол в Търговския регистър.

(2) Договорът по ал. 1 се сключва по образец, съгласно **Приложение № 1**.

(3) Гаранцията по ал. 1, т. 5 се връща след прекратяването на договора и след решение на Общински съвет за освобождаване от отговорност.

(4) Органите на управление и контрол на публичните предприятия – еднолични търговски дружества имат право да ползват 30 (тридесет) дни платени неприсъствени дни в рамките на една календарна година, извън празничните и почивни дни. Неизползваните платени неприсъствени дни не могат да бъдат прехвърляни в следваща година, както и не могат да бъдат финансово компенсирани или обезщетявани при прекратяване на договора за управление.

Чл. 42. (1) Договорът за възлагане на управлението, влиза в сила от дата на вписване на управляващия орган в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(2) Договорът за възлагане на контрол, влиза в сила от дата на решението на Общински съвет – Чирпан за утвърждаване на контролния орган.

(3) При подписване на договорите за управление и договорите за контрол, утвърдените членове представят декларации по реда на настоящата Наредба, Търговския закон и Закона за публичните предприятия.

Чл. 43. (1) Договорът за управление и контрол се прекратява предсрочно:

1. при смърт;
2. подаване на молба за освобождаване с предизвестие не по-малко от 3 месеца;
3. обективна невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца;
4. осъждане за извършено умишлено престъпление от общ характер;
5. несъвместимост с изискванията по чл.20 и чл.23, ал. 2 от Закона за публичните предприятия;
6. тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;
7. влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

(2) Освен в случаите по ал. 1, договорът може да се прекрати предсрочно и при освобождаване от длъжност поради неизпълнение на заложените показатели в одобрената бизнес програма.

(3) Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока без предизвестие с решение на Общински съвет – Чирпан.

(4) В случай на предсрочно прекратяване на договор за възлагане на управлението и контрола на публично предприятие с общинско участие в капитала с член на негов едноличен или колективен орган на управление и контрол, Общински съвет – Чирпан може временно, до провеждането на конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 (шест) месеца, да избере нов член и без предхождаща избора конкурсна процедура.

Чл. 44. Договорът с управителя, съответно член на съвет, както и с ликвидатора се счита за прекратен от датата на заличаване на името на лицето, заемащо съответната длъжност, в Търговския регистър към Агенцията по вписванията

Чл. 45. (1) При вземане на решение за прекратяване на публично предприятие – еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала, Общински съвет - Чирпан назначава ликвидатор, като кметът на община Чирпан сключва договор с него.

(2) Ликвидаторът следва да отговаря на изискванията на Търговския закон и други императивни нормативни изисквания.

(3) В договора с ликвидатора се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

(4) Договорът за възлагане на ликвидацията, влиза в сила от дата на вписване на ликвидатора в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

(5) Ликвидаторът представя отчет за резултатите от дейността си до края на месеца, следващ всяко тримесечие пред община Чирпан.

(6) Договорът с ликвидатора се прекратява с изтичане срока на договора, както и Предсрочно, когато :

1. по реда на чл. 43, ал. 1, т. 1-4, т. 6 и 7 от Наредбата;
2. при настъпване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за изпълнение на съответните функции, съгласно ал. 2 и 3.

Раздел II

Определяне възнаграждението на членовете на изпълнителните и контролните органи в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл. 46. (1) Възнагражденията на членовете на управителните органи на общинските еднолични търговски дружества се определят съобразно с поетите задължения и отговорности в сключените договори за възлагане на управлението, стойността на дълготрайните активи, числеността на персонала, финансовия резултат от основната дейност и другите специфични показатели.

(2) Възнагражденията на членовете на управителните и контролните органи на едноличните общински търговски дружества са за сметка на дружеството и не се гарантират от собственика на капитала.

(3) Възнаграждението на управителя на общинско еднолично търговско дружество се определя съгласно Системата от показатели за определяне възнаграждението на управителите, обективирана в Приложение № 1 към раздел V, т. 5.1 от Договора за управление, с изключение на първоначалното тримесечно възнаграждение на новоизбрания управител, което е в размер на 3 (три) минимални работни заплати за страната на месец.

(4) Възнаграждението по договора за управление на управителя на „Многопрофилна болница за активно лечение – Чирпан”, е в размер на **320** на сто от отчетната средната брутна месечна заплата в дружествата, съгласно Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на

управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, но не повече от дванадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

(5) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се изчисляват месечно. През отделните месеци на текущото тримесечие, членовете на изпълнителните и контролните органи получават възнаграждения въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(6) Възнаграждението на контролорите на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност се определя в размер на 25 на сто от възнаграждението на управителя.

ГЛАВА ОСМА

КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ – ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА НА ОБЩИНА ЧИРПАН

Чл. 47. (1) Общински съвет – Чирпан оправомощава Кмета на община Чирпан да осъществява контрол върху стопанисването и управлението на имуществото и дейността на общинските еднолични търговски дружества, като:

1. има достъп до всички работни места в дружествата;
2. изисква от управителните органи и контролора на търговските дружества всякаква информация, свързана с дейността на дружеството;
3. определя срокове, в рамките на които управителните органи или контролорът, или ликвидаторът на едноличните търговски дружества са длъжни да предприемат мерки за отстраняване на констатирани в процеса на осъществения контрол пропуски и недостатъци в работата на дружествата;
4. разрешава на органите на управление на общинските еднолични търговски дружества ползването на 30 (тридесет) платени неприсъствени дни в рамките на съответната календарна година, с право на прехвърляне на не повече от 10 (десет) работни дни за следващата календарна година;

(2) Кметът на общината упражнява предоставените му по ал. 1 правомощия лично или чрез определени от него лица.

Чл. 48. Общински съвет – Чирпан възлага на Кмета на община Чирпан във връзка с дейността на търговските дружества с общинско участие в капитала, в които общината е акционер или съдружник, да:

1. упълномощава представител на общината в Общото събрание на акционерите или съдружниците, след решение на Общински съвет, по реда на тази Наредба;
2. получава поканите за свикване на Общо събрание на акционерите или съдружниците;
3. получава материалите по дневния ред, в случай че не са представени, както и да ги изисква при търговските дружества с общинско участие в капитала;
4. изисква писмено или устно становище от представителя на общината в Общото събрание, по обявения дневен ред;
5. получава доклад за взетите решения в тридневен срок, считано от провеждане на Общото събрание;
6. предприема действия за оспорване на решения на Общото събрание, като внася искове в компетентния съд;
7. изисква от представителите да изпращат до длъжностното лице, водещо публичния регистър на общинските търговски дружества съгласно тази Наредба,

заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване в регистъра, в срок до седем дни след издаването им;

8. изисква от представителите информация за финансово-икономическото и организационно състояние на дружеството, за промяна в размера на акционерното/дяловото участие на община Чирпан в дружеството и друга информация от оперативен характер.

ГЛАВА ДЕВЕТА ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА СДЕЛКИ ОТ ОБЩИНСКИТЕ ПУБЛИЧНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 49. (1) Общинските публични предприятия могат да сключват всякакви разрешени от закона сделки съобразно определения им предмет на дейност и при спазване правилата на тази Наредба.

(2) Сделки за строителство, доставки и услуги се извършват по реда на тази наредба, освен ако не са задължително приложими разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

Чл. 50. (1) Сключването на сделки за разпореждане или управление на ДМА на общинските публични предприятия се извършва след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс. Търгът или конкурсът се провеждат при условията и по реда на Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Редът по предходната алинея не се прилага при сключването на договори:

1. с други публични предприятия, в които Община Чирпан е едноличен собственик на капитала, мажоритарен съдружник или акционер;

2. с община Чирпан;

3. с организации на бюджетна издръжка от Община Чирпан;

4. с държавата, други общини или търговски дружества, в които държавата или друга община е едноличен собственик на капитала.

(3) Сключването на договорите по предходната алинея се извършва след решение на Общинския съвет. Не се изисква решение на Общинския съвет за сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи, с балансова стойност, която не надхвърля 30 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година.

Чл. 51. Сделки за разпореждане чрез продажба, замяна или учредяване на вещни права върху недвижими имоти на общинските публични предприятия, се извършват след даване на съгласие с решение на Общинския съвет, по реда и условията на Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Чл. 52. Общински публични предприятия – еднолични търговски дружества, в чийто основен предмет на дейност е отдаване под наем, прилагат реда и процедурите на тази Наредба, като:

1. решение за провеждане на търг или конкурс за отдаване под наем се приема от управителния орган на самото дружество, без да е необходимо съгласуване с Общинския съвет или Кмета на общината;

2. разгласяването на търга или конкурса се извършва по ред, определен от дружеството;

3. началните наемни тръжни цени не могат да бъдат по-ниски от определените с наредба или решения на Общинския съвет;

4. комисията за провеждане на търга е в състав от трима членове, определени от управителния орган на дружеството. В комисията може да бъде включен представител на община Чирпан;

5. при липса на кандидати за участие търгът се обявява за непроведен и се провеждат нов публичен търг;

6. заповедта на управителя /изп. директор/ на дружеството за определяне на спечелил участник в търга подлежи на предварително изпълнение.

ГЛАВА ДЕСЕТА ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ И ОДИТ

Чл. 53. (1) Органите на управление и контрол на публичните предприятия оповестяват тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади за дейността по чл. 29 от Закона за публичните предприятия в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

(2) Тримесечното отчитане включва:

1. междинни финансови отчети, съдържащи счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях;

2. междинен анализ на дейността, включващ и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели.

(3) Годишното отчитане включва:

1. годишни финансови отчети (счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях);

2. годишен доклад за дейността и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели;

3. доклад на регистриран одитор в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит;

4. нефинансова декларация по чл. 48 от Закона за счетоводството, както и отчети за оценка на риска, човешките ресурси и трудовите отношения, устойчивостта, въздействието върху околната среда, сделките между свързани лица и отчет за членовете на управителните и контролни органи, включително отчет за тяхното възнаграждение, отчет за изпълнение на възложените задължения за извършване на обществени услуги и на целите на публичната политика, когато е приложима;

5. декларация за корпоративното управление съгласно чл. 100н, ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа – за предприятията, категоризирани като "големи" и предприятия, на които са възложени задължения за извършване на обществени услуги и/или цели на публичната политика;

6. аналитична отчетност на приходите и разходите на предприятието за изпълнение на възложените му задължения за извършване на обществена услуга или за изпълнение на цели на публичната политика;

7. доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол, изготвени съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор;

8. друга изискуема информация.

(4) Публичните предприятия, изготвящи консолидирани финансови отчети ги представят заедно със съответните доклади.

(5) Оповестяването на информацията по ал. 1-4 се извършва на електронната страница на община Чирпан.

ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТА

РЕГИСТЪР НА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ – ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА

Чл. 54. Община Чирпан води публичен електронен регистър на еднолични търговски дружества – публични предприятия и на търговски дружества, в които общината е акционер или съдружник. Регистърът е достъпен чрез електронната страница на община Чирпан.

Чл. 55. В регистъра за търговските дружества с общинско участие в капитала се вписват:

1. наименование на търговското дружество;
2. данните за търговската регистрация на търговското дружество, в това число за преобразуването и прекратяването му;
3. размерът на общинското участие в капитала на търговското дружество;
4. лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество;
5. възнаграждението на лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество.

Чл. 56. Вписването в регистъра се извършва от определени длъжностни лица. Възникналите промени по предходния член се отразяват в срок не по-дълъг от 1 (един) месец от вписване на съответните обстоятелства в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл. 57. Органите на управление на публични предприятия – еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала и лицата, упълномощени да представляват община Чирпан в търговските дружества, в които е акционер или съдружник, изпращат на длъжностното лице, водещо регистъра, заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелства, подлежащи на вписване.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на настоящата Наредба:

1. **"Публични предприятия"** са:
 - а. търговските дружества с над 50 на сто общинско участие в капитала или в които Община Чирпан по друг начин упражнява доминиращо влияние;
 - б. дъщерните дружества на търговските дружества по т. 1, ако чрез тях община Чирпан контролира повече от 50 на сто от дяловете/акциите с право на глас или по друг начин упражнява доминиращо влияние.
2. **"Доминиращо влияние"** се предполага в случаите, в които община Чирпан пряко или непряко притежава повече от 50 на сто от записания капитал на предприятието, контролира мнозинството от гласовете, свързани с акциите/дяловете, емитирани от предприятието, или може да назначи повече от половината от членовете на управителния или надзорния орган на предприятието.
3. **"Професионален опит"** е:
 - а. не по-малко от 5 години опит в определена професия, на ръководна или контролна длъжност;
 - б. международно признат изследователски опит;
 - в. не по-малко от 5 години консултантски опит, с оглед предмета на дейност на конкретното публично предприятие;
 - г. не по-малко от 5 години опит при упражняването на свободна професия;

д. не по-малко от 5 години друг подходящ опит, с оглед предмета на дейност на конкретното публично предприятие.

4. **"Обществени услуги"** са образователни, здравни, водоснабдителни, канализационни, топлоснабдителни, електроснабдителни, газоснабдителни, телекомуникационни, пощенски или други подобни услуги, предоставени за задоволяване на обществени потребности.

5. **"Финансови цели"** са цели на публичното предприятие, свързани с финансовата му дейност, включително рентабилност, структура на капитала, оборот, печалба и дивиденди и др.

6. **"Нефинансови цели"** са цели на публичното предприятие, които произтичат от общата стратегическа цел, определена за публичното предприятие, и от нормативни актове и документи за планиране на политиката и са свързани с осъществяване на функциите, определени за публичното предприятие.

7. **"Политиката за участието на общината в публичните предприятия"** е рамков документ, който има за цел да определи общите цели и приоритетите, които община Чирпан си поставя като собственик в публичните предприятия.

8. **"Очаквани резултати"** представляват предварително заложен в Политиката за участие на Община Чирпан в публичните предприятия показатели, които позволяват да се измери степента на постигане на всяка от целите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Тази Наредба се приема на основание чл.7, ал.2, чл. 8 от ЗНА, чл. 51а, ал. 4 и чл. 54а от ЗОС, чл.3 от ЗПП. Разпоредбите на тази Наредба се прилагат, доколкото не противоречат на нормативен акт от по-висок степен.

§ 3. Тази Наредба отменя Наредбата за реда за учредяване на търговски дружества и за реда за упражняване на правата на собственост на общината в общинските търговски дружества, приета с Решение № 211 / 22.03.2005 г. на Общински съвет – Чирпан и Наредбата за образуване на средствата за работна заплата в търговските дружества с над 50 на сто общинско участие, приета с Решение № 213 от 22.03.2005 г. на Общински съвет – Чирпан.

§ 4. За неуредените с тази Наредба въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за общинската собственост, Закона за публичните предприятия и другите действащи нормативни актове.

§ 5. Настоящата Наредба е приета с Решение № взето с Протокол № отг. на Общински съвет – Чирпан и влиза в сила от деня на приемането ѝ.

§ 6. Когато учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества противоречат на настоящата Наредба, същите се привеждат в съответствие с нея не по-късно от 6 месеца от влизането ѝ в сила.

§ 7. В случаите по § 6. до приемане на решение на Общински съвет – Чирпан за изменение и допълнение на устава, съответно дружествения договор и вписване на промените в търговския регистър се прилага уставът, съответно дружествения договор на съответното дружество.

§ 8. Сделките по продажба, отдаване под наем, учредяване на вещни права върху недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, както и за продажба или наем на други дълготрайни активи на дружествата, за които има взето решение на Общински съвет – Чирпан се приключват по досегашния ред.

§ 9. До провеждане на процедурите за избор на органите за управление и контрол на публичните предприятия – еднолични търговски дружества на община Чирпан по реда на тази Наредба, с решение на Общински съвет – Чирпан могат да бъдат продължени сключените договори с управителите, но за не повече от 6 месеца.

§ 10. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на община Чирпан.

Приложение № 1 към чл. 41, ал.2

ДОГОВОР

за възлагане на управление на ЕООД с общинско участие в капитала

Днес, година в град Чирпан между:

1. – Кмет на Община Чирпан и представител на едноличния собственик на капитала на „.....” ЕООД, наричан **ДОВЕРИТЕЛ** от една страна и от друга

2. живущ.....
....., ЕГН, л.к. №....., наричан по-долу

УПРАВИТЕЛ, на основание чл.21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, съгласно Протокол № /..... от проведен конкурс за възлагане на управление и съгласно Решение №по Протокол №..... на Общински съвет – Чирпан и на основание чл. 141 ал. 7 от Търговския закон, чл. 34 и чл. 36 от Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, се сключи настоящият договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

ДОВЕРИТЕЛЯТ възлага, а **УПРАВИТЕЛЯТ** приема да управлява неговото дружество и да го представлява срещу възнаграждение, в съответствие с действащата нормативна уредба, учредителния акт на дружеството и решенията на едноличния собственик на капитала, както и разпоредбите на Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

II. СРОК И ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

Този договор се сключва за срок от четири години и влиза в сила от датата на вписването на Управителя в търговския регистър на Агенция по вписвания и от датата на сключване на договора, когато досегашния управител е спечелил конкурса.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯ И УПРАВИТЕЛЯ

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯ

1.1 Възлага и упълномощава **УПРАВИТЕЛЯТ** да извършва от негово име и за негова сметка всички действия и сделки, свързани с управление на търговското предприятие в съответствие с Търговския закон, учредителния акт, решенията на Общински съвет – Чирпан и в съответствие с Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;

1.2. Определя основните икономически насоки на работа на дружеството за всяка финансова година, в съответствие с бизнес плана (програмата за управление) на дружеството и финансовото му състояние;

1.3. Контролира дейността на **УПРАВИТЕЛЯ** по изпълнение на поставените му задачи и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприема мерки за отстраняване на констатиранни недостатъци в работата;

1.4. Определя възнаграждението на **УПРАВИТЕЛЯ** и го освобождава от отговорност;

1.5. Чрез определените от него лица има право на:

- достъп до всички работни места в дружеството;
- да изисква и получава информация за организационно-структурното и финансово-икономическото състояние на дружеството, договори, сключени с трети лица, както и всички първични документи, свързани с дейността на дружеството.

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

2.1. ПРАВА НА УПРАВИТЕЛЯ

2.1.1. Организира, ръководи и представлява дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт, решенията на общински съвет – Чирпан и Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;

2.1.2. Извършва действия и сключва сделки по управление на имуществото на Дружеството в съответствие с Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;

2.1.3. Извършва маркетингови проучвания и сключва договори с физически и юридически лица;

2.1.4. Представява Дружеството пред всички съдебни, държавни, финансови институции и трети лица, както и пред легитимните синдикални организации;

2.1.5. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общински съвет – Чирпан.

2.2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

2.2.1. Управителят внася парична гаранция за своето управление в размер на трикратното възнаграждение, определено към момента на подписването му;

2.2.2. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт на дружеството, настоящата наредба и решенията на Общински съвет – Чирпан;

2.2.3. Представява дружеството;

2.2.4. Решава всички въпроси на ниво оперативно управление на дружеството, които не са от изключителната компетентност на Общински съвет – Чирпан;

2.2.5. Изпълнява функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и общината;

2.2.6. Предприема действия в защита интересите на Община Чирпан в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;

2.2.7. Взема решения за отдаване под наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи на дружеството, когато общата им стойност за текущата година е под 30 на сто от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31-ви декември на предходната година и срокът на договора за наем не надхвърля 3 (три) години;

2.2.8. Осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;

2.2.9. Изпълнява и други дейности, възложени му с договора за управление;

2.2.10. Управлява повереното от Доверителя имущество добросъвестно, с грижата на добър стопанин в интерес и защита на Доверителя, да го застрахова ежегодно и да води редовно дружествените книги;

2.2.11. Организира и внася необходимите документи за вписване в търговския регистър на обстоятелствата, подлежащи на вписване;

2.2.12. Уведомява своевременно Кмета и Общински съвет за всички обстоятелства от съществено значение за имуществото и управлението на Дружеството, както и за заведените от и срещу Дружеството съдебни производства;

2.2.13. Определя и утвърждава в съответствие с нормативната уредба организационната структура на повереното му дружество, както и система за финансово управление и контрол;

2.2.14. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работниците и служителите в Дружеството, като представлява Дружеството пред синдикалните организации, вкл. с право да подписва КТД, налага дисциплинарни наказания, стимулира и командирова служители и работници в страната и чужбина;

2.2.15. Отговаря за изготвяне и представяне на финансовите отчети на Дружеството в законоустановените срокове пред регулаторните органи и ги представя за заверяване от регистриран одитор в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагането му;

2.2.16. Предоставя незабавно на Кмета или на Общинския съвет пълен комплект от документи при извършена проверка или ревизия от съответните държавни органи;

2.2.17. Чрез системата на работа, контрол и отчитане да ограничава възможностите за корупционно поведение и субективизъм на персонала спрямо клиенти и граждани;

2.2.18. Постига по-голяма публичност и прозрачност на работа и да предотвратява конфликт на интереси при договаряне на услуги и доставки, и при обслужване на клиентите.

2.3. ЗАБРАНИ ЗА УПРАВИТЕЛЯ

2.3.1. Да извършва действия в нарушение на разпоредбите на Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, както и в нарушения на решенията на Общински съвет – Чирпан и Кмета на общината;

2.3.2. Всички действия извършени от Управителя в нарушение на т. 2.3.1. от настоящия договор не поражда валидни правни действия;

2.3.3. Да предоставя на физически или юридически лица информация за финансово-икономическото състояние на Дружеството (без годишния финансов отчет, който е публичен);

2.3.4. Да огласява служебна информация и сведения за Дружеството, докато е в сила настоящият договор;

2.3.5. Да се разпорежда с правата на интелектуалната собственост на Дружеството.

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

5.1. Месечното възнаграждение на управителя се определя съгласно Приложение № 2 от Наредба № 16 за реда за учредяване и упражняване правата на Община Чирпан в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, а възнаграждението по договора за управление на управителя на „Многопрофилна болница за активно лечение – Чирпан”, е в размер на **320** на сто от отчетната средната брутна месечна заплата в дружествата, съгласно Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, но не повече от дванадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец;

5.2. **ДОВЕРИТЕЛЯТ** не гарантира размера на месечното възнаграждение на Управителя при липса на средства в Дружеството и не го компенсира занаяпред;

5.3. Възнаграждения, получени от Управителя в завишен размер, вследствие грешки в отчетността, неспазване на разпоредбите на нормативните документи и др., не се считат за „добросъвестно получени” и завишението се възстановява;

5.4. В случаите на временна неработоспособност поради болест, на Управителя се изплаща парично обезщетение съгласно нормативната уредба;

5.5. За времето на ползване на платени неприсъствени дни по т. 7.2. от настоящия договор на управителя се заплаща възнаграждение съгласно договора.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

6.1. Настоящият договор се прекратява с изтичане на уговорения в него срок;

6.2. Договорът се прекратява предсрочно в следните случаи:

1. при смърт;

2. подаване на молба за освобождаване с предизвестие не по-малко от 3 месеца;

3. обективна невъзможност да изпълнява задълженията си за повече от 6 месеца;

4. осъждане за извършено умишлено престъпление от общ характер;

5. несъвместимост с изискванията по чл.20 и чл.23, ал. 2 от Закона за публичните предприятия;

6. тежко нарушение или системно неизпълнение на служебните задължения;

7. влизане в сила на акт, с който е установен конфликт на интереси по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

8. неизпълнение на заложените показатели в одобрената бизнес програма.

6.3. За всяко едно констатирано неизпълнение на задълженията по настоящия договор, управителят дължи неустойка в размер на 1 (една) минимална работна заплата за страната.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

7.1. Възникналите спорове между страните по този договор и неуредените с него въпроси, се решават в съответствие с действащото гражданско законодателство.

7.2. Управителят има право на 30 (тридесет) платени неприсъствени дни в рамките на съответната календарна година, с право на прехвърляне на не повече от 10 (десет) работни дни за следващата календарна година.

7.3. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба и решенията на Общински съвет – Чирпан.

7.4. Промени и допълнения на този договор могат да се правят само с писмено съгласие на двете страни.

7.5. Съгласие на двете страни не се изисква, когато промяната и допълнението на договора произтичат от изменения на действащата нормативна уредба.

7.6. Решенията на Общински съвет – Чирпан, свързани с дружеството, се считат за доведени до знанието на **УПРАВИТЕЛЯ** от датата на публикуването им на официалната интернет страница на Община Чирпан.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Настоящият договор влиза в сила от датата на вписване на Управителя в търговския регистър на Агенция по вписванията и от датата на сключване на договора, когато досегашният управител е спечелил конкурса, и важи за срока на договора.

ДОВЕРИТЕЛ:
Кмет на Община Чирпан

УПРАВИТЕЛ:.....

Приложение № 2
към раздел V, т. 5.1
от Договора

СИСТЕМА от ПОКАЗАТЕЛИ за определяне възнаграждението на управителите

№	Показатели	Критерии	Бални единици
1	Стойност на активите	до 5000 лв.	0.10
		от 5000 лв. до 50000 лв.	1.00
		от 50000 лв. до 500000 лв.	1.50
		над 500000 лв.	2.00

2	Средносписъчен брой на персонала	до 10 души	1.00
		от 11 до 50 души	2.00
		от 51 до 100 души	3.00
		от 101 до 200 души	4.00
		над 201 души	5.00
3	Изменение на рентабилността на приходите от дейността	без рентабилност	0.00
		увеличаване до 2 на сто	1.00
		увеличаване над 2 до 5 на сто	2.00
4	Изменение на финансовия резултат	запазване или увеличаване на загубата	0.00
		намаляване на загубата	1.00
		намаляване на печалбата	2.00
		запазване или увеличаване на печалбата	3.00
5	Задължения на дружеството	неспазени срокове по текущи задължения и/или необслужвани редовно просрочени задължения	0.00
		спазени срокове по текущи задължения и/или редовно обслужвани просрочени задължения	2.00

Забележки:

1. Показателят "**Стойност на активите**" се установява по балансова стойност на дълготрайните и краткотрайните активи от годишния баланс на предприятието.

2. Показателят "**Средносписъчен брой на персонала**" включва средносписъчния брой на персонала за годината без лицата, ползващи отпуск по чл. 163, ал. 1 и чл. 164, ал. 1 от Кодекса на труда. В средносписъчния брой на персонала се включва и числеността на работещите в чужбина.

3. Показателят "**Изменение на рентабилността на приходите от дейността**" се установява, като се сравнят показателите за рентабилност за отчетната и за предходната година. Рентабилността на приходите от дейността се определя в процент като съотношение между счетоводната печалба и нетните приходи от дейността по отчета за приходите и разходите/отчета за доходите на предприятието. Когато предприятието е отчело за годината счетоводна загуба, то е без рентабилност.

4. Показателят "**Изменение на финансовия резултат**" се установява по отчета за приходите и разходите/отчета за доходите при сравняване на финансовия резултат – счетоводна печалба или загуба, за отчетната година и за предходната година. Когато за отчетната година е реализирана счетоводна печалба при отчетена счетоводна загуба за предходната година, се прилага критерият "Намаляване на загубата". В случай

че за отчетната година е формирана счетоводна загуба при реализирана счетоводна печалба за предходната година, се прилага критерият "Намаляване на печалбата".

5. Спазването или неспазването на сроковете по показателя "**Задължения на дружеството**" се установява въз основа на задълженията за годината, в т.ч. задължения по главници и лихви по банкови кредити; по главници и лихви по заеми/кредити между публични предприятия (в т.ч. и между такива, участващи в група по смисъла на § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството); задължения към държавния или общинския бюджет (в т.ч. вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване, данък върху добавената стойност, акциз, корпоративни данъци, местни данъци и такси, данък върху доходите от трудови правоотношения или договори за управление и контрол и др.); задължения към доставчици, задължения към персонала, задължения по сключени по съответния ред други договори и др. Проверява се дали предприятието има просрочени задължения или забава спрямо падежа за плащане. Ако има такива задължения за предишни периоди - редовно ли ги обслужва според сключените договори за тяхното погасяване.

Под "**Задължения към доставчици**" се разбират задължения за доставки (в т.ч. на услуги и на вътрешнообщностни придобивания или внос), свързани с производствено-стопанската дейност на предприятието, които са различни от доставките за административните нужди на предприятието. Когато доставчикът е изпълнил задълженията си, а длъжникът е в забава за плащането, то предприятието не обслужва редовно своите задължения. В случаите, когато задълженията се погасяват съгласно договорените за текущи и предишни периоди срокове, се счита, че не са налице просрочени задължения.

Просрочието дори и само при един от елементите в тази група се класифицира като "неспазени срокове".

Образуване на възнаграждението на управителите:

Възнаграждение (В) = ОБЕ x 40% от МРЗ

където:

В – възнаграждение на управителя

ОБЕ – обща бална единица

МРЗ – минимална работна заплата за страната